



Aannamebeleid voor nieuwe leerlingen

1. Instroom van 4-jarigen

- a. Ouders maken een afspraak voor een rondleiding en een informatief gesprek met de directeur, waarbij het kind bij voorkeur aanwezig is.
Tijdens de rondleiding en het gesprek komt o.a. aan bod:
 - sociaal-emotionele ontwikkeling
 - gezinssituatie
 - extra zorg vanuit peuteropvang
 - eventuele medische gegevens
- b. De directeur maakt de inschatting of de Boemerang de zorg kan bieden die het kind nodig heeft en zodoende plaatsbaar is in groep 1.
- c. De ouders nemen een inschrijfformulier mee, leveren dit ingevuld in op school en maken met de leerkracht van groep 1 afspraken over de wenmomenten.
- d. De leerkracht van groep 1 maakt met de ouders een afspraak om gezamenlijk het intakeformulier in te vullen.
- e. Vanaf het moment dat het kind 4 jaar is, komt het kind in principe alle dagen naar school.

2. Zij-instroom vanwege verhuizing

- a. Ouders maken een afspraak voor een rondleiding en een informatief gesprek met de directeur, waarbij het kind bij voorkeur aanwezig is.
Tijdens de rondleiding en het gesprek komen aan bod:
 - sociaal-emotionele ontwikkeling
 - cognitieve ontwikkeling
 - gezinssituatie
 - extra zorg geboden door de huidige school
 - eventuele medische gegevens
- b. De directeur geeft tijdens het gesprek aan dat de interne begeleider of de directeur informatie inwint bij de huidige school.
- c. In een overleg met de directeur, IB-er en leerkracht wordt het kind besproken en de beslissing genomen over toelaatbaarheid.
- d. De ouders ontvangen een inschrijfformulier en leveren dit ingevuld in op school. Vanaf het moment dat de verhuizing heeft plaatsgevonden stroomt het kind in.
- e. De oude school dient een onderwijskundig rapport in te vullen, een uitdraai van het LOVS te maken en het schoolrapport mee te geven aan de ouders. Dit wordt door de ouders zo snel mogelijk na plaatsing afgegeven aan de nieuwe leerkracht of opgestuurd door de oude school.



3. Zij-instroom vanwege problemen op de huidige school

- a. Ouders maken een afspraak voor een informatief gesprek met de directeur, waarbij het kind bij voorkeur aanwezig is.
Tijdens het gesprek komt o.a. aan bod:
 - problematiek op de huidige school
 - sociaal-emotionele ontwikkeling
 - cognitieve ontwikkeling
 - gezinssituatie
 - extra zorg geboden door de huidige school
 - eventuele medische gegevens
- b. De directeur gaat tijdens het gesprek na of de huidige school er alles aan gedaan heeft om samen met de ouders het probleem op te lossen. De directeur maakt een voorlopige inschatting of het kind plaatsbaar is op de Boemerang; is dit niet het geval dan wordt dit meteen teruggekoppeld naar de ouders.
- c. De directeur geeft tijdens het gesprek aan dat de interne begeleider of de directeur informatie inwint bij de huidige school om te beoordelen of het kind op de Boemerang de zorg kan krijgen die het nodig heeft, of deze zorg niet ten koste gaat van de zorg voor de al aanwezige kinderen en of het kind plaatsbaar is in de groep. Bij dit laatste is de gedragsmatige kant van het kind van doorslaggevende betekenis.
- d. Van de ingewonnen informatie over de cognitieve en de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de directeur en de interne begeleider besproken en de extra zorg wordt beschreven.
- e. In een teamoverleg wordt het kind besproken en de beslissing genomen over toelaatbaarheid.
- f. De ouders ontvangen een inschrijfformulier en leveren dit ingevuld in op school. Vanaf het moment dat de verhuizing heeft plaatsgevonden stroomt het kind in.
- g. De oude school dient een onderwijskundig rapport in te vullen, een uitdraai van het LOVS te maken en het schoolrapport mee te geven aan de ouders. Dit wordt door de ouders zo snel mogelijk na plaatsing afgegeven aan de nieuwe leerkracht of opgestuurd door de oude school.

De Boemerang zal goed moeten onderbouwen, waarom een kind niet toelaatbaar is. In het kader van de invoering van passend onderwijs heeft de Boemerang zorgplicht. Concreet betekent dit dat de Boemerang ervoor moet zorgen dat het kind op een andere school geplaatst kan worden, bij voorkeur binnen het eigen bestuur of binnen het samenwerkingsverband. Uitgangspunt is dat kinderen geplaatst worden of blijven op de voorkeursschool van de ouders,



tenzij dat om goede redenen echt niet kan. Drie belangrijke aspecten zijn: de ontwikkeling van het kind, de mogelijkheden van het onderwijspersoneel in de school en de wensen van de ouders. Indien er onenigheid ontstaat over de passendheid van een ondersteuningsaanbod, kunnen ouders een beroep doen op mediation en in het uiterste geval kunnen zij terecht bij een geschillencommissie.